



## OFFRE D'EMPLOI

### **Responsable de la réorganisation des ressources humaines**

(Poste temporaire d'une durée de 10 mois, entre septembre 2023 et juin 2024)

#### DESCRIPTION DE L'ORGANISME :

Le Mouvement Acadien des Communautés en Santé du Nouveau-Brunswick (MACS-NB) a pour mission d'agir comme réseau de mobilisation et d'accompagnement des communautés et populations locales de l'Acadie du Nouveau-Brunswick dans la prise en charge de leur mieux-être, en faisant la promotion du modèle Communautés – Écoles en santé. Pour en savoir davantage, visitez le [www.macsnb.ca](http://www.macsnb.ca)

#### DESCRIPTIF DE L'EMPLOI :

Le MACS-NB est à la recherche d'une personne honnête, intègre et dynamique, ayant une grande capacité de travailler en équipe, mais aussi de façon autonome. Travaillant aux côtés de la direction générale, le ou la responsable de la réorganisation des ressources humaines possédera des aptitudes exceptionnelles (savoirs, savoir-faire et savoir-être) en gestion organisationnelle et de ressources humaines dans le secteur communautaire. La personne sera en mesure de fournir des analyses stratégiques pour une meilleure prise de décision et devra :

- Appuyer la direction générale et le conseil d'administration (CA) dans le développement et la mise en œuvre d'un plan de réorganisation des ressources humaines salariées et contractuelles de l'organisme;
- Analyser et concevoir une approche permettant d'appliquer les recommandations du CA relatives au rapport sur la cartographie des ressources humaines;
- Développer des outils d'appui à la réorganisation des ressources humaines et orchestrer des activités formatrices d'encadrement des RH en place;
- Collaborer à la reddition de comptes et à la diversification financière de l'organisme liées au dossier des ressources humaines;
- Collaborer à la refonte du membership de l'organisme, suivant la réforme de la gouvernance locale;
- Participer à des activités, événements, et rencontres, lorsque requis et estimé opportun par l'employeur;
- Rechercher des synergies pouvant contribuer à maintenir et intensifier les partenariats permettant d'appuyer la saine évolution du MACS-NB comme organisation en santé apprenante;
- Toute autre fonction que pourrait lui confier la direction générale ou le CA de l'organisme.

#### COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

- Formation ou forte expérience en développement communautaire et social, particulièrement dans la planification et la gestion des ressources humaines
- Excellente connaissance du milieu associatif, scolaire et municipal francophone au NB
- Sens de l'organisation et de l'initiative
- Capacité de synthèse, d'analyse, de planification et de résolution de problèmes
- Facilité à comprendre les directives et à agir en conséquence
- Habilités en communication et en rédaction
- Entregent et capacité de tisser des liens
- Être ouvert et à l'écoute des besoins et des autres
- Créativité

La personne choisie devra être en mesure de communiquer dans les deux langues officielles et posséder un permis de conduire valide au N.-B., ou avoir les capacités de se déplacer au besoin, selon les demandes de l'employeur.

#### CONDITIONS DE TRAVAIL :

Heures : 37,5 heures par semaine, avec horaire flexible selon la tâche demandée.

Rémunération : Salaire négociable selon les qualifications et l'expérience, en respect de l'échelle salariale en vigueur au MACS-NB.

Le MACS-NB souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Toute candidature reçue sera traitée de façon confidentielle. Nous communiquerons seulement avec les personnes qui seront retenues pour une entrevue.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur lettre d'intérêt et leur curriculum vitae, par courriel à [info@macsnb.ca](mailto:info@macsnb.ca) au plus tard le 30 août 2023 à 16h00.

Mouvement Acadien des Communautés en Santé du N.-B. inc.

1040, rue du Parc, Unité 5

Paquetville, N.-B. E8R 1J7

Tél. : 506-764-3322 Téléc. : 506-764-3332

[info@macsnb.ca](mailto:info@macsnb.ca) [www.macsnb.ca](http://www.macsnb.ca)